

Este documento norteador de governança em gestão de pessoas tem como objetivo estabelecer os perfis desejados para profissionais que assumem cargos de chefia em diversos setores da Universidade Federal de São João Del Rei. Esses perfis visam garantir que os líderes selecionados estejam alinhados com as necessidades da instituição e possuam as habilidades necessárias para promover o sucesso acadêmico e administrativo. A seguir, são detalhados os perfis desejados para cargos em diferentes unidades da Universidade.

Reitoria

1. Secretaria dos Conselhos Superiores - SOCES

Descrição do Setor:

Responsável por gerenciar a secretaria dos conselhos superiores da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão de secretarias ou órgãos administrativos.
- Conhecimento em regulamentos e procedimentos acadêmicos e administrativos.

REITORIA/NTINF

Núcleo de Tecnologia da Informação

2. Setor de Desenvolvimento de Sistemas - SEDSI

Descrição do Setor:

Encarregado do desenvolvimento de sistemas de informação para a universidade, integrações com sistemas estruturantes, sustentação das bases de dados, provimento de infraestrutura como Código e implantação e suporte dos sistemas SIG.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em análise e desenvolvimento de sistemas, suporte, banco de dados e operações de desenvolvimento (DEVOPS).
- Conhecimento em linguagens de programação, business intelligence, banco de dados e DEVOPS, contratação de TIC, gestão de contratos de TIC, gestão de projetos e segurança da informação.

3. Setor de Internet e Redes - SETIR

Descrição do Setor:

Responsável pela continuidade e eficiência da infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação (TIC) da UFSJ, incluindo telefonia VOIP, administração e segurança da rede, internet, plataformas online, data centers e servidores físicos e virtuais da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gerência e manutenção de redes de computadores, administração de servidores (físicos e virtuais), data centers, segurança de rede e telefonia VOIP, manutenção de itens de TIC, monitoramento de ativos de rede e práticas de DEVOPS.

- Habilidades em Administração de sistemas operacionais e configuração de ativos de rede, manutenção de equipamentos de TIC, telefonia VOIP e data centers, segurança da informação, práticas de DEVOPS, processos de contratação e gestão de contratos de TIC.

4. Setor de Tecnologia e Informação - SETIF

Descrição do Setor:

Encarregado pela manutenção e suporte dos itens de tecnologia da informação e comunicação (TIC), telefonia VOIP, administração e segurança (física e lógica) da rede, pela internet, pelos data centers, pela manutenção dos laboratórios de Ensino e pela operação de equipamentos de áudio e vídeo do Campus Alto Paraopeba.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em redes de computadores, gestão de servidores físicos e virtuais, gestão de data center, segurança de rede, manutenção de itens de TIC, telefonia VOIP, monitoramento de ativos de rede, operação de equipamentos de áudio e vídeo.
- Conhecimento em administração de sistemas operacionais, configuração e monitoramento de ativos de rede, manutenção de equipamentos de TIC, telefonia VOIP, manutenção de data centers, segurança da informação, operação de equipamentos de áudio e vídeo, contratação de TIC, gestão de contratos de TIC.

PROGP

Pró-Reitoria de Gestão e Desenvolvimento de Pessoas

1. Chefe do Setor de Normas e Orientação Técnica de Pessoal - NOPES

Descrição do Setor:

Responsável por estabelecer diretrizes e normativas relacionadas à gestão de recursos humanos da universidade, além de gerir sistema de controle de frequência de servidores.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação trabalhista e normas pertinentes à administração pública.
- Habilidades de liderança e gestão de equipes.

PROGP/DIDEP

Divisão de Desenvolvimento de Pessoas

2. Chefe do Setor de Acompanhamento e Desenvolvimento de Pessoas - SESED

Descrição do Setor:

Encarregado de acompanhar o desempenho dos servidores, promover o desenvolvimento profissional.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação
- Experiência na área.
- Habilidades na elaboração e implementação de programas de capacitação, processos de progressão na carreira e comunicação.

3. Chefe do Setor de Concursos e Procedimentos Admissionais - SECOP

Descrição do Setor:

Responsável pela organização de concursos públicos, processos seletivos e pelos procedimentos de admissão de novos servidores e estagiários na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação e normas de concursos públicos.
- Habilidades em gestão de concursos e processos seletivos.

4. Chefe do Setor de Apoio ao Servidor - SEAPS

Descrição do Setor:

Oferece suporte aos servidores da universidade, incluindo questões relacionadas a benefícios, saúde e bem-estar.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação de benefícios e assistência ao servidor.
- Habilidades de relacionamento interpessoal e atendimento ao público.

PROGP/DIPES

Divisão de Administração de Pessoas

5. Chefe do Setor de Aposentadorias e Pensões-SEAPE

Descrição do Setor:

Acompanha e processa aposentadorias e pensões dos servidores da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação previdenciária.
- Habilidades de análise documental e organização.

6. Chefe do Setor de Folha de Pagamento - SEPAG

Descrição do Setor:

Responsável pelo processamento e pagamento de salários e benefícios dos servidores da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação de pessoal e trabalhista.
- Habilidades em gestão de processos financeiros e lançamentos em sistemas eletrônicos.

7. Chefe do Setor de Registro - SEREG

Descrição do Setor:

Cuida do registro dos servidores da universidade, incluindo dados pessoais e profissionais.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área.
- Conhecimento em legislação de pessoas e documentação.
- Habilidades de organização e atendimento ao público.

PROEN

Pró-reitoria de Ensino e Graduação

1. Chefe do Setor de Apoio Acadêmico - SEACA

Descrição do Setor:

Conforme a Resolução UFSJ/CONSU nº 2/2015, o SEACA é a unidade responsável por dar suporte a atividades desenvolvidas pelas unidades acadêmicas da UFSJ em relação aos cursos de graduação, pela gestão dos programas de bolsas institucionais desenvolvidos no âmbito da PROEN, além de dar suporte a eventos acadêmicos organizados no âmbito dos cursos de graduação da UFSJ.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em administração e nos fluxos da graduação
- Habilidades com o sistema de gestão administrativa, comunicação e negociação.

2. Chefe do Setor de Regulação e Legislação Educacional - SERLE

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão da avaliação e da regulação de cursos superiores de graduação nos graus acadêmicos bacharelado e licenciatura da UFSJ que são oferecidos nas modalidades educação presencial e educação a distância.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência com legislação e regulação E-mex
- Habilidades de comunicação, negociação, administração e gerenciamento de dados.

3. Chefe do Setor de Estágios - SESTA

Descrição do Setor:

Responsável por coordenar as atividades administrativas referentes à política de estágio de discentes prevista nos projetos pedagógicos dos cursos de Graduação da UFSJ.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área de coordenação de programas de estágio.
- Habilidades de comunicação e negociação.

4. Chefe do Setor de Tecnologia - SETEC

Descrição do Setor:

Responsável pela guarda, circulação e manutenção de equipamentos de informática e audiovisual, participar da elaboração de planos e projetos de laboratórios e de salas especiais, junto aos Chefes de Departamento e ou Coordenadores de Curso, dá suporte técnico a eventos institucionais e eventos, dá suporte a aulas, conferências, entrevistas e seminários.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área de tecnologia de áudio visua e manutenção de equipamentos de informática.
- Conhecimento em sistemas e infraestrutura tecnológica de aparelhos de áudio transmissão.

PROEN/DIBIB

Divisão de Biblioteca

5. Chefe do Setor de Processamento Técnico - SEPRO

Descrição do Setor:

Responsável pelo processamento técnico de materiais bibliográficos e documentação.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em processamento técnico de materiais bibliográficos.
- Conhecimento em normas de catalogação, classificação e biblioteconomia

6. Chefe do Setor de Referência e Empréstimo do Dom Bosco - SREDB

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Dom Bosco.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

7. Chefe do Setor de Referência e Empréstimo do Campus Santo Antônio - SRESA

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Santo Antônio.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

8. Chefe do Setor de Referência e Empréstimo Tancredo Neves - SRETA

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Tancredo Neves.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

9. Chefe do Setor de Referência e Empréstimo do Campus Centro Oeste Dona Lindu - SRECO

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Centro Oeste Dona Lindu.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

10. Chefe do Setor de Referência e Empréstimos do Campus Alto Paraopeba - SREAP

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Alto Paraopeba.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

11. Chefe do Setor de Referência e Empréstimos do Campus Sete Lagoas - SRESL

Descrição do Setor:

Oferece serviços de referência e empréstimo de materiais no Campus Sete Lagoas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público e gestão de empréstimos.
- Habilidades de comunicação e resolução de problemas.

PROEN/DICON**Divisão de Acompanhamento e Controle Acadêmico****12. Chefe do Setor de Processamento da Graduação - SEPCE****Descrição do Setor:**

Responsável pelo processamento de dados e registros acadêmicos relacionados aos cursos de graduação.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em processamento de dados acadêmicos.
- Conhecimento em sistemas de gestão acadêmica.

13. Chefe do Setor de Processamento da Pós-Graduação - SEPPG**Descrição do Setor:**

Responsável pelo processamento de dados e registros acadêmicos relacionados aos cursos de pós-graduação.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em processamento de dados acadêmicos.
- Conhecimento em sistemas de gestão acadêmica.

14. Chefe do Setor de Expedição e Registro de Diplomas - SERDI**Descrição do Setor:**

Encarregado de emitir e registrar diplomas para os estudantes formandos.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em emissão e registro de diplomas.
- Conhecimento em legislação educacional.

15. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Alto Paraopeba - SEAAP**Descrição do Setor:**

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Alto Paraopeba.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

16. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Centro-Oeste Dona Lindu - SEACO**Descrição do Setor:**

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Centro-Oeste Dona Lindu.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

17. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Dom Bosco - SEADB

Descrição do Setor:

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Dom Bosco.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

18. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Santo Antônio - SEASA

Descrição do Setor:

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Santo Antônio.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

19. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Sete Lagoas - SEASL

Descrição do Setor:

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Sete Lagoas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

20. Chefe do Setor de Atendimento do Campus Tancredo Neves - SEATN

Descrição do Setor:

Oferece serviços de atendimento aos estudantes no Campus Tancredo Neves.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em atendimento ao público.
- Habilidades de comunicação e atendimento ao estudante.

PROEN/COPEVE

Comissão Permanente de Vestibular

Descrição do setor

É responsável pela seleção dos candidatos aos cursos de graduação presenciais da UFSJ seja via SISU ou seja através de processos seletivos complementares.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência na área de coordenação de processos seletivos.
- Conhecimento da legislação de regulação dos processos seletivo único.
- Habilidades de comunicação e negociação.

21. Chefe do Setor de Processo Seletivo - SESEL

Descrição do Setor:

Responsável pela coordenação e execução dos processos seletivos de alunos e vestibulares da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em coordenação de processos seletivos.
- Habilidades em gestão de equipes e organização de avaliações.

PROPE

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

PROPE/DPROQ

Divisão de Projetos e Qualificação

1. Chefe do Setor de Pesquisa - SEPES

Descrição do Setor:

Responsável por gerenciar o apoio às atividades de pesquisa na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência gestão de dados.
- Conhecimento de normas das agências de fomento

2. Chefe do Setor de Pós-Graduação - SEPOS

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão dos programas de pós-graduação da universidade, incluindo propostas de cursos novos.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão de processos.
- Conhecimento em normas acadêmicas de pós-graduação da UFSJ e da CAPES.

3. Chefe do Setor de Editoração Eletrônica - SEDIT

Descrição do Setor:

Responsável por gerenciar o apoio à publicação eletrônica de materiais acadêmicos e científicos da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em editoração eletrônica.
- Habilidades em editoração de materiais acadêmicos (software OJS), em revisão e em diagramação.

PROPE/NETEC

Núcleo de empreendedorismo e inovação tecnológica e social

4. Chefe do Setor de Inovação e Propriedade Intelectual - SEIPI

Descrição do Setor:

Responsável por promover a proteção da propriedade intelectual gerada na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação
- Experiência em gestão de propriedade intelectual.
- Conhecimento em legislação de propriedade intelectual.

PROEX

Pró-Reitoria de Extensão e Cultura

1. Chefe do Setor de Apoio a Ações Culturais Institucionais - SAACI

Descrição do Setor:

Responsável por apoiar e promover atividades e ações culturais institucionais na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em coordenação de ações culturais.
- Habilidades em planejamento e organização de eventos culturais.

2. Chefe do Setor de Projetos Artísticos e Culturais - SEPAC

Descrição do Setor:

Encarregado da gestão e promoção de ações e projetos artísticos e culturais e administração de equipamentos culturais na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em coordenação de projetos artísticos e culturais e gestão de espaços culturais.
- Conhecimento em produção cultural e gestão de equipamentos culturais.

3. Chefe do Setor de Extensão Universitária - SETEX

Descrição do Setor:

Responsável por fazer a gestão do fomento às atividades de extensão universitária desenvolvidas na UFSJ, incluindo programas de envolvimento com a comunidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão administrativa de atividades de extensão.
- Habilidades em engajamento comunitário.

PROAE

Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis

PROAE/DIAAF

Divisão de Inclusão e Ações Afirmativas

1. Chefe do Setor de Alimentação e Moradia - SAMOR

Descrição do Setor:

Responsável por gerenciar os serviços de alimentação e moradia para os estudantes da universidade no âmbito da Divisão de Inclusão e Ações Afirmativas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão de serviços de alimentação e moradia.
- Habilidades em administração de recursos e logística.

2. Chefe do Setor de Apoio Acadêmico e Estudantil - SAESL

Descrição do Setor:

Oferece apoio acadêmico e apoio em assuntos relacionados à assistência estudantil, incluindo bolsas, auxílios, orientação acadêmica e suporte para o desenvolvimento dos estudantes no âmbito da Divisão de Assistência e Ações Afirmativas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação;
- Experiência em coordenação de apoio acadêmico e estudantil;
- Habilidades de aconselhamento, orientação acadêmica, gestão de processos, e lançamentos em sistemas eletrônicos.
- Conhecimento em políticas de assistência estudantil;

3. Chefe do Setor de Assistência Estudantil - SEASE

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão dos programas de assistência estudantil, incluindo bolsas e auxílios aos estudantes no âmbito da Divisão de Assistência e Ações Afirmativas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação;
- Experiência em coordenação de programas de assistência estudantil;
- Conhecimento em políticas de assistência estudantil;
- Habilidades em gestão de processos e lançamentos em sistemas eletrônicos.

4. Chefe do Setor de Inclusão e Acessibilidade - SINAC

Descrição do Setor:

Encarregado de promover ações que contribuam para a inclusão e a permanência de pessoas com deficiência no ensino superior no âmbito da Divisão de Inclusão e Ações Afirmativas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação;
- Experiência em coordenação de programas de inclusão e acessibilidade;
- Conhecimento em legislação de inclusão e acessibilidade.

PPLAN

Pró-Reitoria de Planejamento

PPLAN/DPLAG

Divisão de Planejamento e Gestão

1. Chefe do Setor de Contratos e Credenciamentos - SECOC

Descrição do Setor:

Responsável por gerenciar os contratos e credenciamentos da universidade, incluindo parcerias institucionais e acordos contratuais.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão de contratos e credenciamentos.
- Habilidades em negociação e gestão de parcerias.

2. Chefe do Setor de Planejamento Orçamentário - SEPLO

Descrição do Setor:

Encarregado de desenvolver e monitorar o planejamento orçamentário da universidade, incluindo planejamento de alocação de recursos.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em planejamento orçamentário.
- Conhecimento em finanças e gestão financeira.

3. Chefe do Setor de Execução Orçamentária - SETOR**Descrição do Setor:**

Responsável pela alocação orçamentária da universidade, incluindo o acompanhamento de despesas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em execução orçamentária.
- Habilidades em gestão financeira e contabilidade.

4. Chefe do Setor de Convênios e Apoio a Projetos - SECAP**Descrição do Setor:**

Encarregado de coordenar convênios e oferecer apoio a projetos na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em coordenação de convênios e projetos.
- Conhecimento em elaboração e gestão de convênios.

PROAD**Pró-reitoria de administração****PROAD/DIFIN****Divisão de contabilidade e finanças****1. Chefe do Setor de Contabilidade - SECON****Descrição do Setor:**

Encarregado da contabilidade geral da universidade, incluindo registros, relatórios financeiros e conformidade fiscal. Encarregado pela escrituração contábil da universidade, incluindo o cumprimento das obrigações fiscais, principais e acessórias, exceto as obrigações trabalhistas. Emissão de relatórios financeiros. Conformidade fiscal e notas explicativas.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Contabilidade ou Administração ou Economia.
- Experiência em contabilidade pública.
- Conhecimento em normas contábeis e legislação fiscal.

2. Chefe do Setor de Tesouraria - SETES**Descrição do Setor:**

Responsável pela gestão dos recursos financeiros, pagamentos, recebimentos e fluxo de caixa da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Contabilidade ou Administração ou Economia
- Experiência em tesouraria e gestão de fluxo de caixa.
- Habilidades em análise financeira.

PROAD/DIMAP**Divisão de Materiais e Patrimônio****3. Chefe do Setor de Almoxarifado - SEALM****Descrição do Setor:**

Responsável pelo controle de estoque, distribuição de materiais e insumos para as diversas unidades organizacionais da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Logística, Administração, Ciências Contábeis ou área relacionada.
- Experiência em gestão de estoque.
- Conhecimento em técnicas de gestão de estoque.

4. Chefe do Setor de Compras e Licitações - SECOL**Descrição do Setor:**

Encarregado de coordenar o processo de compras e licitações da universidade, garantindo a aquisição de bens e a contratação de serviços

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração, Direito ou área similar.
- Experiência em coordenação de processos de compras e licitações.
- Conhecimento em legislação de licitações e contratos.

5. Chefe do Setor de Patrimônio - SEPAT**Descrição do Setor:**

Responsável pelo inventário, controle e gestão do patrimônio da universidade, incluindo bens móveis e imóveis.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração, Ciências Contábeis ou área similar.
- Experiência em gestão patrimonial.
- Conhecimento em normas de inventário, depreciação de ativos e gestão de patrimônio público.

6. Chefe do Setor de Gestão e Controle de Diárias e Passagens - SEDIP**Descrição do Setor:**

Responsável pela administração de diárias e passagens para viagens oficiais, assegurando conformidade com políticas institucionais e regulamentações.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração, Ciências Econômicas, Turismo ou área similar.
- Experiência em gestão de viagens oficiais.
- Conhecimento em regulamentações de diárias e passagens.

PROAD/DIPRE**Divisão de Prefeitura de Campus****7. Chefe do Setor de Apoio Logístico - SALOG****Descrição do Setor:**

Encarregado de:

Oferecer suporte logístico para eventos, conferências, e atividades acadêmicas e administrativas;
Gerenciar os Serviços de Arquivo e Protocolo;

Gerenciar o uso de espaços físicos (apartamentos CDB, espaços esportivos, salas de aula, pátios, estacionamentos, acesso discente à laboratórios);

Receber, controlar, guardar, restituir / desfazer de objetos perdidos

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Logística, Administração ou área relacionada.
- Experiência em coordenação de logística de eventos.
- Habilidades interpessoais em planejamento logístico e coordenação de fornecedores.
- Dinamismo e proatividade.

8. Chefe do Setor de Serviços Gerais - SESEG

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão dos serviços gerais, incluindo limpeza predial, jardinagem, portaria, limpeza de veículos oficiais, apoio a pesquisas do DEZOO e EPAMIG; e gestão de contratos de serviços públicos (água energia elétrica)

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração ou área similar.
- Experiência em gestão de serviços gerais.
- Habilidades em liderança de equipes de serviços e gestão de contratos.

9. Chefe do Setor de Transporte - SETRA

Descrição do Setor:

Encarregado da gestão da frota de veículos da universidade, incluindo manutenção, alocação e logística de transporte.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Logística, Administração ou área relacionada.
- Experiência em gestão de frota de veículos.
- Conhecimento em manutenção automotiva e logística de transporte.

10. Chefe do Setor de Segurança Institucional - SSEGI

Descrição do Setor:

Responsável pelas atividades referentes à segurança patrimonial dos campi da Sede. (Ressaltamos que está no CONSU o processo 23122.004455/2022-3, com o Anteprojeto de Resolução para reestruturação do Setor de Segurança Institucional, alterando a nomenclatura e redefinindo suas atribuições.)

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração ou área similar.
- Noções de Administração Pública, Licitações e Contratos, Informática e Fiscalização de Contratos.
- Habilidades e Competências: Proatividade, comprometimento, relacionamento interpessoal, comunicação, liderança de equipe, organização e planejamento, supervisionamento e orientação na execução de serviços, aprendizado contínuo, facilidade com tecnologia, capacidade de inovação.

PROAD/DPROB

Divisão de Projetos e Obras

11. Chefe do Setor de Fiscalização de Obras - SEFOB

Descrição do Setor:

Encarregado da fiscalização e controle de obras em andamento na universidade, assegurando conformidade com regulamentações e padrões de qualidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Engenharia, Arquitetura ou área relacionada.
- Experiência em fiscalização de obras e padrões de construção.
- Domínio dos artigos 115 a 123 da Lei 14133/2021.
- Habilidades na coordenação de equipes de construção.

12. Chefe do: Setor de Obras - SEOBR

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão e execução de projetos de construção e reforma na universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Engenharia, Arquitetura ou área similar ou experiência prática em construções e manutenções prediais.
- Experiência em gerenciamento de obras e projetos de construção.
- Conhecimento em planejamento de obras e gestão de empreiteiros.
- Habilidade na execução de desenhos técnicos, as built e detalhes construtivos.

PROAD/CACSL

Coordenadoria Administrativa do Campus Sete Lagoas

13. Chefe do Setor de Materiais - SMTSL

Descrição do Setor:

Responsável pela gestão de materiais, estoques e suprimentos da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Logística, Administração ou área relacionada.
- Experiência em gestão de estoques e materiais.
- Conhecimento em logística e cadeia de suprimentos.

14. Chefe do Setor de Serviços Gerais - SEGSL

Descrição do Setor:

Encarregado da gestão de serviços de limpeza, segurança e manutenção predial.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Administração ou área similar.
- Experiência em gestão de serviços gerais.
- Habilidades na coordenação de equipes de serviços e fiscalização de contratos.

PROAD/DIPAP

Divisão de Prefeitura de Campus Alto da Paraopeba

15. Chefe do Setor de Materiais e Serviços - SEMAS

Descrição do Setor:

Encarregado da gestão de serviços de limpeza, segurança e manutenção predial, transportes, patrimônio e atendimento à comunidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação em Logística, Administração ou área relacionada.
- Experiência em gestão de contratos e pessoas.
- Conhecimento em fornecedores e negociação de contratos.
- Habilidades na coordenação de equipes de serviços e fiscalização de contratos.

CCO - CAMPUS CENTRO OESTE “DONA LINDU”

1. Chefe do Setor de Materiais - SMTCO

Descrição do Setor:

Encarregado da gestão de materiais e suprimentos da universidade.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão de materiais e suprimentos.
- Conhecimento em logística e controle de estoque.

2. Chefe do Setor de Infraestrutura e Apoio à Gestão Administrativa e Acadêmica - SEGCO

Descrição do Setor:

Responsável por oferecer suporte em infraestrutura e gestão administrativa e acadêmica.

Perfil Desejado do Profissional:

- Graduação.
- Experiência em gestão administrativa e acadêmica.
- Habilidades na coordenação de projetos de infraestrutura.